

**Zasady przyznawania miejsc, odpłatności i terminów kwaterowania
w Domach Studenckich Politechniki Krakowskiej
na rok akademicki 2025/2026**

**§ 1
Postanowienia ogólne**

1. Użyte w niniejszych zasadach pojęcia oznaczają:
 - 1.1. OS PK – Osiedle Studenckie Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.2. DS PK – Dom Studencki Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.3. AOS – Administracja Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.4. KOS – Komisja Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.5. PSS PK – Parlament Samorządu Studenckiego PK,
 - 1.6. AZS PK – Akademicki Związek Sportowy – Klub Uczelniany PK,
 - 1.7. Kierownik OS – Kierownik Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.8. Kierownik DS – Kierownik Domu Studenckiego Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 1.9. SKD – System Kontroli Dostępu.
2. Miejsce w DS PK przyznawane jest na okres od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r., a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr, miejsce w DS PK przyznaje się od 01.10.2025 r. do 31.03.2026 r.

Osoba zakwaterowana w DS PK, która ukończy studia I stopnia przed końcem okresu zakwaterowania, a jednocześnie wyrazi chęć korzystania z dalszego mieszkania w DS PK, zachowuje prawo do zakwaterowania na zasadach odpłatności obowiązujących studentów do końca roku akademickiego.
3. Liczba miejsc wydzielonych na rok akademicki 2025/2026 uwzględnia wyłączenia wybranych składów/pokoi mieszkalnych w DS PK. Dysponentami wyłączonych miejsc są Prorektor ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą oraz Prorektor ds. Studenckich. Uzyskane środki z wynajmu niżej wymienionych miejsc stanowią przychody OS PK.

**§ 2
Sprzedaż miejsc wydzielonych na rok akademicki 2025/2026 będących w dyspozycji Prorektora
ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą**

1. **Prorektor ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą** jest dysponentem wyłączonych składów/pokoi mieszkalnych dla studentów z wymian międzynarodowych, studentów zagranicznych oraz słuchaczy Międzynarodowego Centrum Kształcenia
 - 1) **Dział Współpracy Międzynarodowej (wymiana bilateralna)**
28 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 15.02.2026 r. oraz od 23.02.2026 r. do 30.06.2026 r.:
 - 28 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 209/210, 211/212, 213/214, 215/216, 303/304, 305/306, 311/312
 - 2) **Dział Współpracy Międzynarodowej, Sekcja Programu Erasmus**
68 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 15.02.2026 r. oraz od 23.02.2026 r. do 30.06.2026 r.:
 - 24 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych (LUX) w składach 6-osobowych w DS-2
Są to składy mieszkalne: 912/913, 914/915, 1012/1013, 1014/1015
 - 14 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 3-osobowych w DS-2
Są to składy mieszkalne: 103, 104, 203, 204 oraz pokój 205b
 - 30 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 222/223, 224/225, 226/227, 228/229, 230/231, 232/233, 1003/1004, 1005
 - 3) **Zagraniczni studenci uczestniczący w Programie Tennessee**
12 miejsc w okresie od 16.02.2026 r. do 30.06.2026 r.:
 - 12 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 203/204, 205/206, 207/208

4) Zagraniczni słuchacze uczestniczący w anglojęzycznym kursie przygotowawczym prowadzonym przez Studium Języków Obcych

24 miejsca w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.:

- 24 miejsca w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 922/923, 924/925, 926/927, 928/929, 930/931, 932/933

5) Chińscy studenci kształcący się na Wydziale Architektury w ramach Międzynarodowej Szkoły Inżynierskiej (ISE)

12 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.:

- 12 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 307/308, 309/310, 313/314

6) Międzynarodowe Centrum Kształcenia

111 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.:

- 54 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 6-osobowych w DS-1
Są to składy mieszkalne: 109/110, 112/113, 209/210, 212/213, 309/310, 312/313, 409/410, 412/413, 414/415
- 39 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 3-osobowych w DS-2
Są to składy mieszkalne: 303, 403, 404, 503, 504, 603, 604, 703, 704, 803, 804, 903, 904
- 18 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 6-osobowych w DS-3
Są to składy mieszkalne: 512/513, 514/515, 612/613

7) Studenci zagraniczni przyjęci na I rok studiów

88 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.:

- 42 miejsca w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 6-osobowych w DS-1
Są to składy mieszkalne: 203/204, 205/206, 605/606, 609/610, 709/710, 805/806, 809/810
- 22 miejsca w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 3-osobowych w DS-2
Są to składy mieszkalne: 305, 405, 505, 605, 705, 805, 905 oraz pokój 304a
- 24 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 6-osobowych w DS-3
Są to składy mieszkalne: 614/615, 712/713, 714/715 i 812/813

8) Studenci zagraniczni przyjęci na I rok studiów II stopnia

8 miejsc w okresie od 16.02.2026 r. do 30.06.2026 r.:

- 8 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składach 3-osobowych w DS-2
Są to składy: 709, 710 oraz pokój 708b

2. Studenci rodzimi oraz zagraniczni studiów całorocznych kierowani do zakwaterowania w DS PK przez Dział Współpracy Międzynarodowej, uiszczają opłatę za miejsce w DS PK miesięcznie. Płatność należy dokonać na indywidualne konto studenta na podstawie wygenerowanego przez AOS PK blankietu do wpłaty lub online w Wirtualnym Dziekanacie do 15-tego dnia każdego miesiąca.
3. Dysponent miejsc dla studentów zagranicznych zobowiązuje się dostarczyć do 12.09.2025 r. (a w przypadku miejsc dostępnych od II semestru do 09.02.2026 r.) do AOS PK imienne listy wraz z terminami przyjazdu studentów oraz adresami e-mail. Na podstawie list zostaną utworzone dla nich rezerwacje w systemie HMS.
4. Studenci zagraniczni wymienieni w ust. 1 pkt 1, 2, 7 i 8., którzy otrzymają miejsce w DS PK, zobowiązani są do wpłaty zadatku w wysokości 700 zł przed kwaterowaniem (w semestrze zimowym do dnia 25.09.2025 r. oraz w semestrze letnim do dnia 18.02.2026 r.).
Wyżej wymieniony zadatek wpłynie na poczet czynszu. Zadatek ma być wpłacony na indywidualne konto studenta widniejące w systemie Wirtualny Dziekanat (dostępne płatności online). AOS PK poinformuje studentów o konieczności wpłaty zadatku. Brak wpłaty zadatku w podanym wyżej terminie jest równoznaczny z rezygnacją z miejsca w DS PK i skutkuje usunięciem przez AOS PK rezerwacji w systemie. Po usunięciu rezerwacji, miejsce to automatycznie pozostaje do dyspozycji OS PK.
5. Nie ma możliwości w wyżej wymienionym terminie wpłaty większej kwoty zadatku. Dopłata do czynszu może nastąpić dopiero po zakwaterowaniu się studenta w DS PK i rozliczeniu wpłaconego zadatku.
6. AOS PK jest uprawniona do przekwaterowywania studentów pomiędzy pokojami w obrębie danego DS PK w celu zapewnienia optymalnego obłożenia i rentowności Domów Studenckich. AOS PK może zaproponować studentowi/studentom pozostającym w pokoju, w którym zwolniło się miejsce, zwiększenie opłaty za pokój w celu nie dokwaterowywania do niego kolejnej osoby.
7. W przypadku niezwróconych miejsc zgodnie z terminami określonymi w § 2 ust. 3 AOS PK obciążą Prorektora ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą za te miejsca w wysokości 50% odpłatności miesięcznej (rozliczenie wewnętrzne) do momentu oddania miejsca lub zakwaterowania mieszkańca.

8. Wszystkie osoby niepełnoletnie zobowiązane są przedstawić Kierownikowi DS pełnomocnictwo notarialne do sprawowania opieki prawnej nad niepełnoletnim.

§ 3

Sprzedaż miejsc wydzielonych na rok akademicki 2025/2026 będących w dyspozycji Prorektora ds. Studenckich (w tym dla studentów I roku studiów I i II stopnia)

1. **Prorektor ds. Studenckich** jest dysponentem wyłączonych składów/pokoi mieszkalnych dla osób przyjętych na I rok studiów, doktorantów, osób z niepełnosprawnościami, członków organizacji AZS PK, PSS PK oraz KOS:
 - 1) **Osoby przyjęte na I rok studiów**
380 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 2) **Doktoranci**
6 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 6 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych LUX w DS-2
Są to składy: 712, 715
 - 3) **Osoby z niepełnosprawnościami**
18 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 6 miejsc w pokojach 1-osobowych i 2-osobowych w składzie 6-osobowym w DS-1
Jest to skład: 114/115
 - 4 miejsca w pokojach 1-osobowych w składzie 4-osobowym w DS-3
Jest to skład 112/113
 - 8 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 103, 105, 503/504
 - 4) **AZS PK**
12 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 12 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS4
Są to pokoje: 132/133, 403/404, 415/416
 - 5) **PSS PK**
16 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 16 miejsc w pokojach 2-osobowych w składach 4-osobowych w DS-4
Są to pokoje: 124/125, 126/127, 128/129, 130/131
 - 6) **KOS**
16 miejsc w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.
 - 4 miejsca w DS-1
 - 4 miejsca w DS-2
 - 4 miejsca w DS-3
 - 4 miejsca w DS-4
2. Zasady przyznawania miejsc w Domach Studenckich Politechniki Krakowskiej będących w dyspozycji Prorektora ds. Studenckich
 - 1) **Osoby przyjęte na I rok studiów I i II stopnia**
 - a) Wszystkie osoby ubiegające się o miejsce w DS PK zobowiązane są do wysłania e-wniosku o przyznanie miejsca w DS PK drogą elektroniczną w systemie Wirtualny Dziekanat, w okresie od 29.07.2025 r. (od godz. 10:00) do 11.08.2025 r. (do godz. 23:59).
 - b) Tworzenie rezerwacji miejsca w wybranym Domu Studenckim w systemie Wirtualny Dziekanat będzie możliwe w okresie od 13.08.2025 r. (od godz. 10:00) do 19.08.2025 r. (do godz. 23:59). Po tym okresie wszystkie złożone przez studentów e-wnioski, dla których nie zostanie utworzona rezerwacja nie będą rozpatrywane przez AOS PK, a niewykorzystane miejsca trafią do ogólnej puli wolnych miejsc w DS PK dostępnej dla wszystkich zainteresowanych studentów. W procesie tworzenia rezerwacji o wyborze Domu Studenckiego decyduje kolejność zgłoszeń.
 - c) Wybór pokoju w zarezerwowanym Domu Studenckim odbywać się będzie poza systemem Wirtualny Dziekanat na etapie kwaterowania (§ 5 niniejszych zasad), tj. u kierownika danego Domu Studenckiego lub poprzez dedykowaną stronę internetową zarządzaną przez KOS w sierpniu/wrześniu 2025 r.
 - d) Osoby, które dokonają rezerwacji w systemie Wirtualny Dziekanat, zobowiązane są do uregulowania zadatku w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty utworzenia rezerwacji, który

wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r. Niespełnienie tego warunku spowoduje usunięcie rezerwacji przez AOS PK. Wpłata wymaganego zadatku jest jednoznaczna z potwierdzeniem wyboru miejsca w DS PK.

- e) Osoby, które nie uzyskały możliwości dokonania rezerwacji w systemie Wirtualny Dziekanat z uwagi na wyczerpany limit miejsc, będą miały możliwość ubiegania się o miejsce w DS PK poza systemem Wirtualny Dziekanat tylko w przypadku uwolnienia dodatkowych miejsc (np. anulowane rezerwacje, rezygnacje z utworzonych rezerwacji, rezygnacja z wyłączonych miejsc przez ich dysponentów, etc.). W takim przypadku wymagany jest kontakt z AOS PK na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl i złożenie wniosku - Wzór nr 2.

2) Doktoranci

- a) Doktoranci mogą składać wnioski u Przewodniczącego Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów PK w terminach:
 - od 12.06.2025 r. do 31.08.2025 r. – doktoranci od II roku studiów
 - od 01.09.2025 r. do 22.09.2025 r. – osoby przyjęte do Szkoły Doktorskiej PK
- b) Samorząd Doktorantów PK składa w AOS PK lub drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl imienne listy wraz z wnioskami osób w terminach do 05.09.2025 r. (doktoranci od II roku studiów) oraz do 26.09.2025 r. (osoby przyjęte do Szkoły Doktorskiej PK). W przypadku nieprzekazania pisemnej informacji we wskazanych terminach, miejsca te przechodzą do dyspozycji AOS PK.

3) Osoby z niepełnosprawnościami

- a) Osoby z niepełnosprawnością składają e-wniosek, zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1 oraz przesyłają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl od 12.06.2025 r. do 31.08.2025 r. Pierwszeństwo w ubieganiu się o miejsce w składzie dla osób z niepełnosprawnością mają studenci PK, którzy prześlą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.
- b) O przyznaniu miejsca w węźle dla osób z niepełnosprawnością decydować będzie Komisja złożona z Koordynatora ds. dostępności PK oraz przedstawiciela AOS PK, która do dnia 10.09.2025 r. poinformuje wszystkie osoby, które złożyły ww. dokumenty o przyznaniu miejsca lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku.

4) AZS PK

- a) AZS PK oraz PSS PK składają w AOS PK lub drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl imienne listy wraz z wnioskami osób w terminie do 05.09.2025 r.
- b) Wszystkie osoby wskazane na złożonych w AOS PK listach zobowiązane są do uregulowania zadatku w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty utworzenia rezerwacji, który wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r. Niespełnienie tego warunku spowoduje usunięcie rezerwacji przez AOS PK. Wpłata wymaganego zadatku jest jednoznaczna z potwierdzeniem wyboru miejsca w DS PK.

5) KOS

- a) Do dnia 29.05.2025 r. KOS prześle do AOS PK listę z wykazem nazwisk (aktualnych członków KOS) oraz wnioski o przyznanie miejsca w DS PK podpisane przez osoby, które w roku akademickim 2025/2026 będą kontynuować studia na PK, ze wskazaniem DS, w którym każda z tych osób będzie kwaterowana.
- b) Wszystkie osoby wskazane na złożonych w AOS PK listach zobowiązane są do uregulowania zadatku w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty utworzenia rezerwacji, który wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r. Niespełnienie tego warunku spowoduje usunięcie rezerwacji przez AOS PK. Wpłata wymaganego zadatku jest jednoznaczna z potwierdzeniem wyboru miejsca w DS PK.

3. Po usunięciu rezerwacji w systemie miejsce automatycznie pozostaje do dyspozycji OS PK.

4. W przypadku niezwróconych miejsc zgodnie z wymaganymi terminami określonymi powyżej AOS PK obciąży Prorektora ds. Studenckich za te miejsca w wysokości 50% odpłatności miesięcznej (rozliczenie wewnętrzne) do momentu oddania miejsca lub zakwaterowania mieszkańca. Nie dotyczy to studentów przyjętych na I rok studiów I i II stopnia.

§ 4

Sprzedaż miejsc wydzielonych na rok akademicki 2025/2026 będących w dyspozycji Kierownika OS PK (w tym dla studentów lat wyższych)

1. **Kierownik OS PK** jest dysponentem pozostałych miejsc w DS PK.
2. Kierownik OS PK zastrzega sobie prawo do nieprzyznania miejsca mieszkańcom zakwaterowanym w poprzednich latach nie przestrzegającym regulaminu OSPK.
3. Zasady przyznawania miejsc w Domach Studenckich Politechniki Krakowskiej będących w dyspozycji Kierownika OS PK.

- 1) Wszyscy studenci PK ubiegający się o miejsca zobowiązani są do wysłania e-wniosku o przyznanie miejsca w DS PK drogą elektroniczną w systemie Wirtualny Dziekanat, w okresie od 20.05.2025 r. (od godz. 10:00) do 22.05.2025 r. (do godz. 23:59).
- 2) AOS PK w dniu 27.05.2025 r. nada uprawnienia do tworzenia rezerwacji studentom PK, którzy znajdują się w grupie osób o najniższych dochodach (dochód na jednego członka rodziny za rok podatkowy 2024 nie większy niż 1908,90 zł/miesiąc).

Studenci PK, którzy znajdują się w grupie osób o najniższych dochodach, uzyskają możliwość tworzenia w systemie Wirtualny Dziekanat rezerwacji wybranego Domu Studenckiego w następujących okresach:

- kobiety – od 27.05.2025 r. (od godz. 10:00) do 30.05.2025 r. (do godz. 23:59)
- mężczyźni – od 27.05.2025 r. (od godz. 13:00) do 30.05.2025 r. (do godz. 23:59)

- 3) AOS PK w dniu 03.06.2025 r. nada uprawnienia do tworzenia rezerwacji studentom PK, którzy są aktualnymi mieszkańcami OS PK i przesłali e-wniosek w terminie określonym w pkt 1.

Studenci PK, którzy są aktualnymi mieszkańcami OS PK, uzyskają możliwość tworzenia w systemie Wirtualny Dziekanat rezerwacji wybranego Domu Studenckiego w następujących okresach:

- kobiety – od 03.06.2025 r. (od godz. 10:00) do 06.06.2025 r. (do godz. 23:59)
- mężczyźni – od 03.06.2025 r. (od godz. 13:00) do 06.06.2025 r. (do godz. 23:59)

- 4) AOS PK w dniu 10.06.2025 r. nada uprawnienia do tworzenia rezerwacji pozostałym studentom PK, którzy przesłali e-wniosek w terminie określonym w pkt 1., przy czym o nadaniu uprawnień decyduje kolejność przesłania e-wniosku w systemie Wirtualny Dziekanat i dostępność wolnych miejsc niewykorzystanych przez studentów dokonujących rezerwacji w terminach wskazanych w pkt 2 i 3.

Pozostali studenci PK, którym AOS PK nada uprawnienia do dalszego procedowania wniosku o przyznanie miejsca w DS PK, uzyskają możliwość tworzenia w systemie Wirtualny Dziekanat rezerwacji wybranego Domu Studenckiego w następującym okresie:

- kobiety i mężczyźni – od 10.06.2025 r. (od godz. 13:00) do 13.06.2025 r. (do godz. 23:59)

4. W procesie tworzenia rezerwacji o wyborze Domu Studenckiego decyduje kolejność zgłoszeń w systemie Wirtualny Dziekanat. Wybór pokoju w zarezerwowanym DS odbywać się będzie poza systemem Wirtualny Dziekanat na etapie kwaterowania (§ 5 niniejszych zasad), tj. u kierownika danego Domu Studenckiego lub poprzez dedykowaną stronę internetową zarządzaną przez KOS w sierpniu/wrześniu 2025 r. Dokładny termin i zasady zostaną podane na stronie internetowej www.akademiki.pk.edu.pl oraz facebook.com/KomisjaOSPK.

5. Studenci, którzy dokonają rezerwacji w systemie Wirtualny Dziekanat zobowiązani są do uregulowania zadatku w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty utworzenia rezerwacji. Zadatek wpłynie na poczet opłat za zakwaterowanie w październiku/listopadzie 2025 r. Niespełnienie tego warunku spowoduje usunięcie rezerwacji przez AOS PK, a student będzie mógł ponownie ubiegać się o miejsce w DS PK poza systemem Wirtualny Dziekanat, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7. Wpłacenie wymaganego zadatku jest jednoznaczne z potwierdzeniem wyboru miejsca w DS PK.

6. W przypadku aktualnych mieszkańców DS PK (2024/2025) rezygnację z miejsca zarezerwowanego na rok akademicki 2025/2026 należy zgłaszać w AOS PK przed upływem wyznaczonego terminu płatności zadatku. Brak pisemnego powiadomienia o rezygnacji spowoduje, że należność z tytułu czynszu zostanie zaksięgowana na poczet zadatku, ponieważ termin płatności zadatku jest wcześniejszy niż termin płatności czynszu. W takim przypadku wpłaty zaksięgowane na zadatek nie będą zwracane.
7. W przypadku wolnych miejsc niewykorzystanych przez studentów dokonujących rezerwacji w terminach wskazanych w ust. 3 pkt 2, 3 i 4 AOS PK od dnia 07.07.2025 r. będzie przyjmować wnioski o przyznanie miejsca w DS PK od studentów PK oraz od dnia 01.09.2025 r. od studentów innych uczelni (pod warunkiem dostępności miejsc) według poniższych zasad:
- 7.1. Student PK ubiegający się o miejsce w DS PK zobowiązany jest do:
- złożenia drogą mailową wniosku (Wzór nr 1 lub Wzór nr 2) na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl
 - wpłaty zadatku w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty przesłania przez AOS PK informacji o przyznaniu miejsca (utworzenia rezerwacji) na podany indywidualny numer rachunku bankowego. Zadatek wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r. Brak wpłaty zadatku w podanym wyżej terminie spowoduje usunięcie przez AOS PK rezerwacji i udostępnienie zarezerwowanego miejsca do dalszej sprzedaży,
 - pokój zostanie przydzielony na etapie kwaterowania.
- 7.2. Student innej uczelni ubiegający się o miejsce w Domu Studenckim zobowiązany jest do:
- złożenia drogą mailową wniosku (Wzór nr 3) z zaświadczeniem potwierdzającym posiadanie statusu studenta w macierzystej uczelni na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl lub dostarczenia osobiście do AOS PK (budynek DS-2, pok. nr 05) wersji papierowej
 - wpłaty zadatku w wysokości 756 zł (z VAT) w terminie 7 dni od daty przesłania przez AOS PK informacji o przyznaniu miejsca (utworzenia rezerwacji) na podany indywidualny numer rachunku bankowego. Zadatek wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r. Brak wpłaty zadatku w podanym wyżej terminie spowoduje usunięcie przez AOS PK rezerwacji i udostępnienie tego miejsca do dalszej sprzedaży
 - pokój zostanie przydzielony na etapie kwaterowania.
8. Studenci PK, którzy chcą mieszkać w pokojach LUX w DS-2, mogą ubiegać się o przyznanie miejsca w następujący sposób:
- przesłać e-wniosek, zgodnie z ust. 3 pkt 1.
 - od 20.05.2025 r. do 23.05.2025 r. złożyć drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl uzasadnienie ubiegania się o pokój LUX poparte odpowiednimi dokumentami. W tytule e-maila należy zamieścić słowo „LUX”

O przyznaniu miejsca w pokojach LUX w DS-2 decydować będzie Komisja złożona z przedstawicieli AOS PK (kierownik DS-2, pracownik administracyjny) i KOS na podstawie następujących kryteriów:

- a) szczególnego zaangażowania i aktywności w sprawach dotyczących Politechniki Krakowskiej,
- b) stanu zdrowia uniemożliwiającego funkcjonowanie w pokoju 2- lub 3-osobowym,
- c) wyróżnień związanych z nauką,
- d) studiowania na więcej niż jednym kierunku,
- e) indywidualnego toku studiów,
- f) braku zaległości finansowych wobec Politechniki Krakowskiej,
- g) braku odnotowanych przypadków łamania Regulaminu OS PK,
- h) innych, odpowiednio umotywowanych.

Komisja do spraw miejsc w pokojach LUX do dnia 28.05.2025 r. rozpatrzy wnioski i poinformuje wnioskodawców o decyzji Komisji. Informacje dotyczące wyników Komisji dostępne będą także w AOS PK lub u Kierownika DS-2.

Studenci PK, którzy otrzymają miejsce w pokojach LUX w DS-2, zobowiązani są do wpłaty zadatku w wysokości 700 zł w ciągu 7 dni od daty utworzenia rezerwacji przez AOS PK. Zadatek wpłynie na poczet czynszu w październiku 2025 r. Brak wpłaty zadatku w wymaganym terminie spowoduje usunięcie rezerwacji.

9. Studenci PK, którzy chcą mieszkać ze swoimi partnerami, mogą ubiegać się o przyznanie miejsc od 24.05.2025 r., poprzez złożenie drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl poniższych dokumentów:
- wniosku studenta PK: Wzór nr 1

- wniosku partnera: Wzór nr 1 dla studentów PK lub Wzór nr 3 dla studentów innych uczelni wraz aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym status studenta lub Wzór nr 3 dla osób nie będących studentami

W tytule e-maila należy zamieścić słowo „APARTAMENT”.

O przyznaniu miejsca w DS PK decyduje kolejność zgłoszeń.

Dostępna pula miejsc:

- DS-1 (5 apartamentów 2-osobowych z aneksem kuchennym i łazienką o numerach: 111, 211, 311, 411, 511)
- DS-1 (5 apartamentów Premium 2-osobowych z aneksem kuchennym, łazienką i klimatyzacją o numerach: 611, 711, 811, 911, 1011)
- DS-2 (1 apartament 2-osobowy z aneksem kuchennym i łazienką o numerze 115)
- DS-4 (5 apartamentów 2-osobowych z aneksem kuchennym i łazienką o numerach: 617, 717, 817, 917, 1017).

- 1) Partnerzy, którzy posiadają status studenta PK, wnoszą zadek w wysokości 700 zł w terminie 7 dni od daty przesłania przez AOS PK informacji o przyznaniu miejsca w DS PK na podany numer indywidualnego rachunku bankowego. Zadek wpłynie na poczet czynszu w październiku 2025 r.
- 2) Partnerzy, którzy nie posiadają statusu studenta PK, wnoszą zadek w wysokości 756 zł (z VAT) w terminie 7 dni od daty przesłania przez AOS PK informacji o przyznaniu miejsca w DS PK na podany numer indywidualnego rachunku bankowego. Zadek wpłynie na poczet czynszu w październiku 2025 r.

10. Osoby samotnie wychowujące dzieci, posiadające status studenta PK lub doktoranta PK, mogą ubiegać się o przyznanie miejsca w DS PK przez złożenie drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl w okresie od 09.06.2025 r. do 31.08.2025 r. wniosku o przyznanie miejsca w DS PK (Wzór nr 1) wraz ze skanem aktu urodzenia dziecka.

Dostępna pula miejsc:

- DS-4 (4 miejsca w pokojach 1-osobowych) w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r. Są to pokoje: 622/623, 632/633

O przyznaniu miejsca w DS PK decyduje kolejność złożenia kompletu dokumentów oraz brak zaległości czynszowych (dotyczy obecnych mieszkańców DS PK).

11. Absolwenci PK z roku akademickiego 2024/2025 mogą składać w AOS PK wnioski o przyznanie miejsca w DS PK (Wzór nr 3) na rok akademicki 2025/2026, począwszy od 07.07.2025 r., pod warunkiem dysponowania przez AOS PK wolnymi miejscami.

Osoby te wnoszą zadek w wysokości 756 zł (z VAT) w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o przyznanie miejsca. Zadek wpłynie na poczet czynszu w październiku/listopadzie 2025 r.

12. Rezygnacja z przyznanego miejsca w DS PK odbywa się na podstawie pisemnej prośby studenta o anulowanie rezerwacji (złożonej drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl).

W przypadku rezygnacji z przyznanego miejsca w DS PK lub niezgłoszenia się do kwaterowania w wyznaczonym terminie, AOS PK nie dokonuje zwrotu zadatków, z zastrzeżeniem Rozdziału VIII §2, pkt 3 Regulaminu OS PK.

§ 5

Harmonogram kwaterowania i cennik za miejsca w Domach Studenckich na rok akademicki 2025/2026

1. Harmonogram kwaterowania w DS PK na rok akademicki 2025/2026:

Semestr zimowy:

25.09.2025 r. (czwartek)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰
26.09.2025 r. (piątek)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰
27.09.2025 r. (sobota)	od 9 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰
29.09.2025 r. (poniedziałek)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰
30.09.2025 r. (wtorek)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰
01.10.2025 r. (środa)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰
02.10.2025 r. (czwartek)	od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰

Semestr letni:

19.02.2026 r. (czwartek)	od 8 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰
20.02.2026 r. (piątek)	od 8 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰
23.02.2026 r. (poniedziałek)	od 8 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰
24.02.2026 r. (wtorek)	od 8 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰

Osoba, której przyznano miejsce w DS PK, kwateruje się w Domu Studenckim, którego wyboru dokonała na etapie rezerwacji.

Dom Studencki nr 1	ul. Skarżyńskiego 3	tel. 12 648-25-91
Dom Studencki nr 2	ul. Skarżyńskiego 5	tel. 12 648-26-72
Dom Studencki nr 3	ul. Skarżyńskiego 7	tel. 12 648-25-54
Dom Studencki nr 4	ul. Skarżyńskiego 9	tel. 12 647-08-13

2. Do kwaterowania w DS PK na rok akademicki 2025/2026 student zobowiązany jest przygotować:

- dowód osobisty, a w przypadku studentów zagranicznych paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość oraz ważną wizę pobytową (nie dotyczy obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli Ukrainy, którzy przybyli do Polski po 24 lutego 2022 r. w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa i posiadają decyzję o nadaniu numeru PESEL z adnotacją UKR)
- zdjęcie do karty mieszkańca w wersji papierowej i cyfrowej
- 30 zł za każdą dobę (w przypadku studentów PK i doktorantów PK) oraz 40 zł za każdą dobę (w przypadku pozostałych osób), jeżeli kwaterowanie na rok akademicki odbywa się przed 1 października 2025 r. (płatność z góry w administracji danego Domu Studenckiego)

3. Student, który nie zgłosi się do kwaterowania zgodnie z harmonogramem w DS PK traci prawo do zamieszkania.

Studenci, którzy z powodów losowych nie będą mogli zakwaterować się w terminach wskazanych w harmonogramie, w terminie do 22.09.2025 r. zobowiązani są uzyskać pisemną zgodę AOS PK na późniejsze kwaterowanie, przy czym ostateczny termin zakwaterowania to 27.10.2025 r. Podania o przesunięcie terminu kwaterowania można składać drogą mailową na adres: osiedle.studenckie@pk.edu.pl

W przypadku zgody AOS PK osoba wnioskująca o przedłużenie terminu kwaterowania zobowiązana będzie po zakwaterowaniu do zapłaty całego czynszu za miesiąc październik 2025 r. (z uwzględnieniem wpłaconego zadatku).

4. Wysokość opłaty za miejsce w DS PK

Opłata za miejsce w DS PK jest zróżnicowana dla poszczególnych Domów Studenckich ze względu na rodzaj pokoju (1-os./2-os./3-os./apartament, LUX), standard i wyposażenie. Opłaty wnoszone są na indywidualne rachunki studenta (zgodne z tokiem studiów), przy czym płatność zostanie poprawnie zaksięgowana jako opłata czynszowa za Dom Studencki wyłącznie w przypadku podania w przelewie tytułu płatniczego „**DS**”.

**CENNIK DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PK (odpłatność miesięczna za 1 miejsce)
obowiązujący w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.**

Typ pokoju	DS-1	DS-2		DS-3		DS-4
		COMFORT	LUX	STANDARD	COMFORT	
pok. 1-os.	915,00 zł	915,00 zł	1050,00 zł	---	915,00 zł	---
pok. 2-os.	590,00 zł	590,00 zł	740,00 zł	500,00 zł	560,00 zł	620,00 zł
pok. 3-os.	---	---	---	450,00 zł	---	---
apartament 2-os.	900,00 zł	---	---	---	---	---
apartament Premium 2-os.	1 050,00 zł	---	1 250,00 zł	---	---	1 500,00 zł

**CENNIK BRUTTO (Z VAT) DLA POZOSTAŁYCH OSÓB, tj. NIEPOSIADAJĄCYCH STATUSU
STUDENTA PK LUB DOKTORANTA PK (odpłatność miesięczna za 1 miejsce)
obowiązujący w okresie od 01.10.2025 r. do 30.06.2026 r.**

Typ pokoju	DS-1	DS-2		DS-3		DS-4
		COMFORT	LUX	STANDARD	COMFORT	
pok. 1-os.	1000,00 zł	1000,00 zł	1 200,00 zł	---	1000,00 zł	---
pok. 2-os.	750,00 zł	750,00 zł	900,00 zł	700,00 zł	750,00 zł	800,00 zł
pok. 3-os.	---	---	---	650,00 zł	---	---
apartament 2-os.	1 050,00 zł	---	---	---	---	---
apartament Premium 2-os.	1 250,00 zł	---	1 450,00 zł	---	---	1 700,00 zł

W okresie od 30.06.2025 r. do 01.10.2025 r. obowiązywać będzie cennik na kwatrowanie doraźne.

5. O zwolnienie z opłat, o których mowa w ust. 4 mogą się ubiegać studenci PK i doktoranci PK, którzy:
- swoją aktywną działalnością na rzecz Politechniki Krakowskiej (w szczególności w organach samorządu studenckiego lub doktorantów oraz organizacjach studenckich i doktorantów) przyczyniają się do rozwoju i promocji uczelni,
 - osiągnęli (w roku akademickim, w którym składany jest wniosek o zwolnienie z opłat, lub w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku) wysokie wyniki sportowe, potwierdzone zdobytymi medalami na zawodach rangi krajowej i międzynarodowej,
 - doświadczili szczególnych zdarzeń losowych (takich jak: kradzież, powódź, pożar, ciężka choroba wnioskodawcy lub nieszczęśliwy wypadek, któremu wnioskodawca uległ, śmierć najbliższego członka rodziny wnioskodawcy, ciężka choroba lub nieszczęśliwy wypadek, któremu uległ najbliższy członek rodziny wnioskodawcy) w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, za które nie otrzymali zapomogi losowej z funduszu stypendialnego.

Wniosek o zwolnienie z opłat składa zainteresowany student/doktorant do Prorektora ds. Studenckich. Wniosek zawiera proponowany okres zwolnienia z opłaty. Do wniosku dołącza się opinię odpowiednio PSS PK lub Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów (w przypadkach, o których mowa w lit. a) i c) lub opinię AZS PK (w przypadkach, o których mowa w lit. b). Decyzję o okresie zwolnienia z opłaty podejmuje Prorektor ds. Studenckich. Kwota zwolnienia pokrywana jest ze środków pozostających w dyspozycji Prorektora ds. Studenckich.

§ 6

Pozostałe opłaty obowiązujące w roku akademickim 2025/2026

25 zł – wydanie magnetycznej karty mieszkańca (płatne w momencie zakwaterowania) lub wydanie karty mobilnej do systemu SKD. Dotyczy mieszkańców, którzy nie posiadają legitymacji studenckiej w postaci plastikowej.

§ 7

Pozostałe postanowienia

1. Składanie dokumentów w AOS PK odbywa się drogą mailową na adres osiedle.studenckie@pk.edu.pl. W wyjątkowych sytuacjach dokumenty mogą zostać złożone osobiście lub poprzez upoważnioną na piśmie inną osobę (upoważnienie według wzoru nr 4) w biurze AOS PK, mieszczącym się w DS-2, pokój 05 przy ul. Skarżyńskiego 5, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Wszelkie uwagi dotyczące przyznawania miejsc w DS PK na rok akademicki 2025/2026 należy kierować pisemnie (odwołanie według Wzoru nr 5) do AOS PK (do rozstrzygnięcia przez Kierownika OS PK po zaopiniowaniu przez KOS). Od rozstrzygnięcia Kierownika OS PK przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studenckich.

Dotyczy studentów PK

**Wniosek
o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej
w roku akademickim 2025/2026**

Nazwisko (drukowanymi literami)

Imiona (drukowanymi literami):

Numer albumu

Numer PESEL

Obcokrajowiec: ☐ TAK ☐ NIE**Adres zameldowania na pobyt stały:**

kod i miejscowość

ulica, nr domu, nr mieszkania

Nr telefonu do kontaktu Adres e-mail

Uczelnia

Wydział

Studia: I stopnia/II stopnia/III stopnia / Szkoła Doktorska (niepotrzebne skreślić)

Rok studiów

Kierunek/dyscyplina

Numer konta wirtualnego

Termin zaliczania ostatniego semestru studiów

(dotyczy tylko studentów ostatniego roku studiów)

Status: ☐ student☐ doktorant☐ osoba po ostatnim roku studiów☐ absolwent☐ inny

Proszę o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej na okres od do; oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Osiedla Studenckiego i zobowiązuję się do terminowego wnoszenia opłat za DS PK do 15-go dnia każdego miesiąca (student, doktorant) lub do 5-go dnia każdego miesiąca (osoba po ostatnim roku studiów, absolwent, inne osoby); decyduje data zaksięgowania na koncie PK.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zostałem/am poinformowany/a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl oraz tel. 510 894 675;
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu kwaterowania, zamieszkiwania w Domach Studenckich PK oraz wnoszenia opłat;
- 4) moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
 - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
 - ustawy o ewidencji ludności (Dz.U. z 2021 r. poz. 510 z późn.zm.), ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.)
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres zamieszkiwania w Domu Studenckim oraz w okresie wynikającym z przepisów ustaw o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rachunkowości;
- 6) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) mam prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
- 9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Kraków, dnia

podpis wnioskodawcy

Informacja o przyznaniu miejsca w DS PK

Przyznano miejsce w DS PK nr od dnia do dnia

.....
podpis pracownika AOS

Dotyczy osób przyjętych na I rok studiów lub do Szkoły Doktorskiej PK

**Wniosek
o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej
w roku akademickim 2025/2026**

Nazwisko (drukowanymi literami).....

Imiona (drukowanymi literami):.....

Numer PESEL

Obcokrajowiec: ☐ TAK ☐ NIE**Adres zameldowania na pobyt stały:**

kod i miejscowość

ulica, nr domu, mieszkania

Nr telefonu do kontaktu

Adres e-mail

Uczelnia

Wydział

Studia: I stopnia/II stopnia/Szkoła Doktorska PK (niepotrzebne skreślić)

Kierunek/dyscyplina

Numer konta wirtualnego

Proszę o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej na okres od do; oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Osiedla Studenckiego i zobowiązuję się do terminowego wnoszenia opłat za DS PK do 15-go dnia każdego miesiąca (data zaksięgowania na koncie PK).

Oświadczam, że dopełniłem/am wszystkie formalności związane z przyjęciem na I rok studiów na kierunku i wydziale wskazanym we wniosku.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zostałem/am poinformowany/a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl oraz tel. 510 894 675;
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu kwaterowania, zamieszkiwania w Domach Studenckich PK oraz wnoszenia opłat;
- 4) moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
 - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
 - ustawy o ewidencji ludności (Dz.U. z 2021 r. poz. 510 z późn.zm), ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.)
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres zamieszkiwania w Domu Studenckim oraz w okresie wynikającym z przepisów ustaw o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rachunkowości;
- 6) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) mam prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
- 9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Kraków, dnia
podpis wnioskodawcy

Informacja o przyznaniu miejsca w DS PK

Przyznano miejsce w DS PK nr od dnia do dnia

.....
podpis pracownika AOS

Dotyczy osób niebędących studentami PK

**Wniosek o przyznanie miejsca
w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej
w roku akademickim 2025/2026**

Nazwisko (drukowanymi literami)

Imiona (drukowanymi literami):

Data urodzenia Miejsce urodzenia

Imię ojca Imię matki

Obcokrajowiec: ☐ TAK ☐ NIEPłeć: ☐ K ☐ M

Nr PESEL Seria i nr dowodu osobistego

(dotyczy osób posiadających obywatelstwo polskie)

Seria i nr paszportu:

(dotyczy obcokrajowców)

Adres zameldowania na pobyt stały:

kod i miejscowość

ulica, nr domu, nr mieszkania

Nr telefonu do kontaktu Adres e-mail

Uczelnia

Wydział

Studia: I stopnia/II stopnia/III stopnia / Szkoła Doktorska (niepotrzebne skreślić)

Rok studiów

Status: ☐ student☐ doktorant☐ osoba po ostatnim roku studiów☐ absolwent☐ inny

Proszę o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Politechniki Krakowskiej na okres od do; oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Osiedla Studenckiego i zobowiązuję się do terminowego wnoszenia opłat za DS PK do 15-go dnia każdego miesiąca (student, doktorant) lub do 5-go dnia każdego miesiąca (osoba po ostatnim roku studiów, absolwent, inne osoby); decyduje data zaksięgowania na rachunku bankowym PK.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zostałem/am poinformowany/a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl oraz tel. 510 894 675;
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu kwaterowania, zamieszkiwania w Domach Studenckich PK oraz wnoszenia opłat;
- 4) moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
 - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
 - ustawy o ewidencji ludności (Dz.U. z 2021 r. poz. 510 z późn.zm), ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.)
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres zamieszkiwania w Domu Studenckim oraz w okresie wynikającym z przepisów ustaw o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rachunkowości;
- 6) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) mam prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
- 9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Kraków, dnia

podpis wnioskodawcy

Informacja o przyznaniu miejsca w DS PK

Przyznano miejsce w DS PK nr od dnia do dnia

.....
podpis pracownika AOS

UPOWAŻNIENIE

Ja,, nr PESEL,
(imię i nazwisko)

zam., upoważniam
(adres zamieszkania)

....., nr PESEL,
(imię i nazwisko)

zam.
(adres zamieszkania)

do złożenia w moim imieniu „Wniosku o przyznanie miejsca w Domu Studenckim PK”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zostałem/am poinformowany/a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl oraz tel. 510 894 675;
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu kwaterowania, zamieszkiwania w Domach Studenckich PK oraz wnoszenia opłat;
- 4) moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
 - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
 - ustawy o ewidencji ludności (Dz.U. z 2021 r. poz. 510 z późn.zm), ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.)
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres zamieszkiwania w Domu Studenckim oraz w okresie wynikającym z przepisów ustaw o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rachunkowości;
- 6) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) mam prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
- 9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Kraków,
(data)

.....
(podpis)

.....
(imię i nazwisko)

Kraków,
(data)

.....
(wydział, rok studiów)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

ODWOŁANIE

Zwracam się z uprzejmą prośbą o ponowne rozpatrzenie możliwości przydzielenia miejsca w Domu Studenckim nr Politechniki Krakowskiej, mieszczącym się przy ul. w Krakowie.

Powyższe spowodowane jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zostałem/am poinformowany/a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl oraz tel. 510 894 675;
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu kwaterowania, zamieszkiwania w Domach Studenckich PK oraz wnoszenia opłat;
- 4) moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
 - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
 - ustawy o ewidencji ludności (Dz.U. z 2021 r. poz. 510 z późn.zm), ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.)
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres zamieszkiwania w Domu Studenckim oraz w okresie wynikającym z przepisów ustaw o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rachunkowości;
- 6) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) mam prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
- 9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

.....
(podpis)